



Katolicka Szkoła Podstawowa im. Bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Siedlcach  
ul. Sokołowska 172, 08-119 Siedlce, tel. 25 753 30 84, e-mail: [sekretariat@kspiedlce.pl](mailto:sekretariat@kspiedlce.pl), [www.kspig.pl](http://www.kspig.pl)

---

Siedlce, .....

## Podanie o przyjęcie

do Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Bł. Ks. Jerzego Popiełuszki w Siedlcach w roku  
szkolnym ..... do klasy .....

### A. Dane osobowe ucznia:

Nazwisko: .....

Imiona: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PESEL DZIECKA: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Miejsce zamieszkania dziecka: .....

### B. Dane o macierzystej szkole obwodowej (szkoła, do której dziecko powinno chodzić wg kryterium miejsca zamieszkania)

Pełna nazwa: .....

Adres: .....

### C. Dane rodziców / opiekunów prawnych

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej: .....

Adres zamieszkania: .....

Nr telefonu, adres e-mail: .....

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego: .....

Adres zamieszkania: .....

Nr telefonu, adres e-mail: .....

#### D. Informacje uzupełniające

Czy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wskazanie wczesnego wspomaganie rozwoju, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o niepełnosprawności?

TAK/NIE \*. Jeśli tak, to jakie?

.....  
.....

Czy dziecko posiada rodzeństwo w Katolickiej Szkole Podstawowej w Siedlcach? TAK/NIE \*

Do jakiego przedszkola/oddziału przedszkolnego/ szkoły dziecko uczęszczało? (pełna nazwa i adres) .....

.....

Czy dziecko uczęszcza na zajęcia dodatkowe? (proszę podać rodzaj, miejsce, zainteresowania dziecka, ewentualne osiągnięcia)

.....  
.....

Krótką charakterystyką dziecka: .....

.....  
.....

Jakie są Państwa oczekiwania wobec szkoły? .....

.....  
.....

Proszę o uzasadnienie motywów wyboru szkoły katolickiej dla Państwa dziecka:

.....  
.....

---

Oświadczam, że dane przedłożone w kwestionariuszu są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze Statutem Szkoły, regulaminami wewnętrznymi szkoły i akceptuję je.

Siedlce, dnia .....

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

---

Adnotacje szkoły:

Zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO (Dz. Urz. UE 2016: L119/1), **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ucznia i rodziców/opiekunów prawnych\* dla potrzeb szkoły i ewentualne umieszczenie nazwiska i imienia ucznia na stronie internetowej szkoły, w gablotach oraz kronikach szkolnych.**

Wyrażenie tej zgody jest dobrowolne. Zgoda może być wycofana w dowolnym momencie, z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
imię i nazwisko ucznia

Siedlce, dnia .....

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

*\* niepotrzebne skreślić*

---

#### **ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZNIA**

Zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) - RODO oraz z art. 81 ust.1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 650) wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie zdjęć oraz nagrań zawierających wizerunek ucznia, zarejestrowany podczas jego pobytu w szkole, w szczególności podczas uroczystości szkolnych, zajęć dydaktycznych, a także wycieczek szkolnych, bez każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda dotyczy wizerunku zarejestrowanego w latach nauki ucznia w szkole. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż wizerunek może zostać umieszczony w gablotach, kronikach szkolnych, na stronie internetowej oraz materiałach promujących szkołę.

Wyrażenie tej zgody jest dobrowolne. Zgoda może być wycofana w dowolnym momencie, z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
imię i nazwisko ucznia

Siedlce, dnia .....

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

---

**Wyrażam zgodę na objęcie dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną oraz na zastosowanie narzędzi diagnostycznych w postaci testów psychologicznych i pedagogicznych.**

.....  
imię i nazwisko ucznia

Siedlce, dnia .....

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

## INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH UCZNIÓW

Szanowni Państwo,

na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1) **informuję:**

- ADMINISTRATOREM danych osobowych** uczniów jest Katolicka Szkoła Podstawowa im. Bł. Ks. Jerzego Popiełuszki w Siedlcach z siedzibą przy ul. Sokołowskiej 172, 08-119 Siedlce, reprezentowana przez Dyrektora. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres: ul. Sokołowska 172, 08-119 Siedlce, drogą e-mailową pod adresem: [sekretariat@kspiedlce.pl](mailto:sekretariat@kspiedlce.pl) lub telefonicznie pod numerem 25 753-30-84.
- INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH** jest **pani Monika Świderska**. Z inspektorem można kontaktować się pisemnie na adres: ul. Sokołowska 172, 08-119 Siedlce, drogą e-mailową pod adresem: [inspektor@kspiedlce.pl](mailto:inspektor@kspiedlce.pl) (wyłącznie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych).
- Administrator zbiera i przetwarza dane osobowe uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO **w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze**, jakim w przypadku szkoły jest prowadzenie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Szczegółowa podstawa prawna zbierania danych osobowych uczniów znajduje się w Prawie oświatowym, które nakazuje szkole prowadzenie odpowiedniej dokumentacji i zapisywanie w tej dokumentacji konkretnych informacji o uczniu i jego rodzicach.
- Na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, **dane osobowe uczniów szkoła przekazuje do „Systemu Informacji Oświatowej”** prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Administratorem bazy danych SIO jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Dane uczniów przekazywane są również do szkół obwodowych oraz gmin, na terenie których uczeń zamieszkuje w celu potwierdzenia spełniania obowiązku szkolnego. Ponadto dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
- Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.**
- Czas przetwarzania danych osobowych uczniów** jest ściśle określony w ustawach i rozporządzeniach dotyczących oświaty oraz w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Przykładowo Księga uczniów przechowywana jest wiecznie, arkusze ocen ucznia przechowywane są przez 50 lat od ukończenia szkoły, dziennik lekcyjny przechowywany jest przez 5 lat.
- Rodzicom lub prawnym opiekunom ucznia przysługuje **prawo dostępu do danych osobowych** ucznia lub żądania ich sprostowania. Usunięcie danych ucznia, który chociaż na jeden dzień został przyjęty do szkoły nie jest możliwe.
- W ramach procesu edukacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie nauczania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
- W trakcie przetwarzania danych w procesie nauczania nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące edukacji ucznia nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili uczniów.
- Rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu nauczania.
- Podanie danych zawartych w niniejszym podaniu i dołączonych dokumentach jest warunkiem koniecznym aby uczeń mógł zostać przyjęty do szkoły.

**Tekst niniejszej informacji wywieszony jest w gablocie informacyjnej na korytarzu szkoły oraz zamieszczony na stronie internetowej szkoły <http://www.kspig.pl> w zakładce „Ochrona danych osobowych”.**

**Jednocześnie zapewniam**, że Dyrektor Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Bł. Ks. Jerzego Popiełuszki w Siedlcach, jako administrator danych, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z prawem.

Siedlce, dnia .....

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego